Région de Bruxelles-Capitale

**Appel à candidatures (h/f/x)**

**Emploi vacant de Directeur·trice chef de service Back Office (A4) au sein du service public régional Bruxelles-Fiscalité dans le rôle linguistique francophone**

Quand vous travaillez pour la Région de Bruxelles-Capitale, vous vous investissez dans un projet significatif qui

aide et soutient les habitants et la communauté. Vous aurez la possibilité de travailler dans un

environnement dynamique, où le travail d'équipe, l'innovation, la créativité, l'initiative et le bien-être de chaque collaborateur sont des mots clés importants !

Afin de venir renforcer les équipes de nos collègues de la Région, nous sommes actuellement à la recherche d'un·e :

* **Directeur·trice chef de service Back Office (A4) au sein de Bruxelles-Fiscalité**

Dès sa création, la mission de Bruxelles Fiscalité est très claire : d'une part, mettre en œuvre correctement les compétences fiscales, et d'autre part, gérer et percevoir les impôts de manière orientée client, efficiente et efficace, tout en étant juste, rigoureuse et responsable. Pour s'acquitter au mieux de ses tâches, Bruxelles Fiscalité poursuit les objectifs stratégiques suivants, tels que le Gouvernement les a définis :

* Exercer le service des impôts et des amendes administratives ;
* Reprendre et développer le service des impôts ;
* Etre le centre de documentation, d’avis, de connaissance et de gestion de données en matière de fiscalité (et de documentation patrimoniale) ;
* Développer une plateforme complète de prestation de services fiscaux ;
* Être un employeur attractif orienté vers l’épanouissement du personnel ;
* Développer activement de nouvelles politiques ou initiatives administratives et en être partenaire.

La fonction est en français.

Conditions

Vous êtes belge, vous êtes porteur d'un diplôme ou certificat de niveau A,vous êtes de conduite répondant aux exigences de la fonction et vous jouissez des droits civils et politiques.

En outre, vous comptez au moins neuf ans d'ancienneté dans une fonction de niveau A OU vous disposez d'une expérience d'au moins six années dans une fonction dirigeante.

Intéressé·e?

Envoyez votre CV standardisé **par courrier recommandé** à "talent.brussels, cellule mandats, boulevard Emile Jacqmain 20, 1000 Bruxelles" dans les 35 jours après publication de cet appel au Moniteur belge.

L'enveloppe contenant votre candidature doit être glissée dans une deuxième enveloppe. Chacune des enveloppes porte la mention 'candidature **Directeur·trice chef de service Back Office (A4) – Bruxelles-Fiscalité.** En outre, votre candidature doit être envoyée par e-mail à [dvanmerris@talent.brussels](mailto:dvanmerris@talent.brussels).

Pour plus d'informations concernant la description de fonction, les objectifs, le CV et la procédure, veuillez contacter talent.brussels - [dvanmerris@talent.brussels](mailto:dvanmerris@talent.brussels)